

**Государственное бюджетное учреждение здравоохранения  
«Магаданская областная больница»**

**ПРИКАЗ №\_\_ от**

На основании федерального закона от 21.11.2011 N 323-ФЗ "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации", Закона РФ от 07.02.1992 N 2300-1 "О защите прав потребителей", Постановления Правительства РФ от 04.10.2012 №1006 «Об утверждении правил предоставления медицинскими организациями платных медицинских услуг», Устава государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Магаданская областная больница»,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить Положение о порядке и условиях предоставления платных медицинских услуг в государственном бюджетном учреждении здравоохранения «Магаданская областная больница».
2. Признать утратившим силу Приказ №\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ г.
3. Настоящий приказ вступает в силу со дня подписания.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на (оставляю за собой).

Главный врач

\_\_\_\_\_ Полярная И.В.

**УТВЕРЖДАЮ**  
**Главный врач**

\_\_\_\_\_ **Полярная И.В.**

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ **2013 г.**

**Положение о порядке и условиях предоставления платных медицинских услуг  
в государственном бюджетном учреждении здравоохранения  
«Магаданская областная больница»**

**1. Общие положения**

1.1. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 21.11.2011г. № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в РФ» гл.11 ст. 84, с Законом Российской Федерации от 07.02.1992 №2300-1 «О защите прав потребителей», Постановлением Правительства РФ от 04.10.2012 №1006 «Об утверждении правил предоставления медицинскими организациями платных медицинских услуг» и Уставом государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Магаданская областная больница».

1.2. Положение регламентирует вопросы организации оказания платных медицинских услуг населению государственным бюджетным учреждением здравоохранения «Магаданская областная больница» (далее — ГБУЗ «Магаданская областная больница», учреждение, исполнитель).

**2. Виды платных услуг**

2.1. Учреждение предоставляет населению платные медицинские услуги в соответствии с перечнем работ (услуг), составляющих медицинскую деятельность и указанных в лицензии на осуществление медицинской деятельности, выданной в установленном порядке. Соответствующий перечень утверждается главным врачом в установленном порядке.

**3. Условия предоставления платных услуг**

3.1. Для оказания платных услуг в Учреждении создано отделение платных услуг в соответствии с Положением об отделении по оказанию платных услуг утвержденным главным врачом в установленном порядке;

3.2. Право предоставления платных медицинских услуг закреплено в Уставе Учреждения, утверждено учредителем;

3.3. Платные медицинские услуги населению могут быть оказаны только в рамках имеющейся лицензии на осуществление медицинской деятельности;

3.4. При оказании платных медицинских услуг должны соблюдаться порядки оказания медицинской помощи;

3.5. Платные медицинские услуги должны оказываться в полном объеме стандарта медицинской помощи либо по просьбе пациента в виде осуществления отдельных консультаций или медицинских вмешательств, в том числе и объеме, превышающем объем выполняемого стандарта медицинской помощи;

3.6. Цены на платные медицинские услуги рассчитываются в соответствии с Методикой... Прейскурант на платные услуги Учреждения утверждается главным врачом Учреждения.

3.7. Учреждение имеет право предоставлять платные медицинские услуги:

- на иных условиях, чем предусмотрено программой, территориальными программами и (или) целевыми программами, по желанию потребителя (заказчика), включая в том числе:

установление индивидуального поста медицинского наблюдения при лечении в условиях стационара;

- применение лекарственных препаратов, не входящих в перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов, если их назначение и применение не обусловлено жизненными показаниями или заменой из-за индивидуальной непереносимости лекарственных препаратов, входящих в указанный перечень, а также применение медицинских изделий, лечебного питания, в том числе специализированных продуктов лечебного питания, не предусмотренных стандартами медицинской помощи;
- при предоставлении медицинских услуг анонимно, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации;
- гражданам иностранных государств, лицам без гражданства, за исключением лиц, застрахованных по обязательному медицинскому страхованию, и гражданам Российской Федерации, не проживающим постоянно на ее территории и не являющимся застрахованными по обязательному медицинскому страхованию, если иное не предусмотрено международными договорами Российской Федерации;
- при самостоятельном обращении за получением медицинских услуг, за исключением случаев и порядка, предусмотренных статьей 21 Федерального закона "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации", и случаев оказания скорой, в том числе скорой специализированной, медицинской помощи и медицинской помощи, оказываемой в неотложной или экстренной форме.

#### **4. Информационное обеспечение**

4.1. В вестибюле Учреждения на стенде, а также в иных подразделениях, где оказываются платные услуги, в доступных для пациентов местах, а также посредством размещения на сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в наглядной и доступной форме размещается информация, содержащая, в частности, следующие сведения:

- сведения об учреждении, в т.ч. наименование, адрес места нахождения, график работы учреждения, копия документа о внесении сведений об учреждении в Единый государственный реестр юридических лиц, копия лицензии на осуществление медицинской деятельности, иные документы в соответствии с требованиями законодательства РФ. В т.ч. данные документы также могут быть предоставлены для ознакомления по требованию потребителя (заказчика);
- сведения о медицинских работниках, участвующих в предоставлении платных медицинских услуг, об уровне их профессионального образования и квалификации, а также графики работы непосредственных исполнителей платных медицинских услуг;
- виды медицинской помощи, предоставляемые населению бесплатно;
- порядок и условия предоставления медицинской помощи в соответствии с программой и территориальной программой;
- виды медицинской помощи и медицинских услуг, не вошедшие в программу государственных гарантий оказания населению субъекта РФ бесплатной медицинской помощи и подлежащие оплате за счет средств работодателей - юридических и физических лиц, личных средств граждан и других источников;
- перечень платных медицинских услуг и прейскурант на оказываемые услуги;
- сведения об условиях, порядке, форме предоставления услуг и порядке их оплаты;
- сведения о льготах для отдельных категорий граждан;
- настоящее Положение;
- соответствующие нормативно-правовые акты, в т.ч. указанные в п.1.1. настоящего Положения.
- адреса и телефоны органа исполнительной власти субъекта РФ в сфере охраны здоровья граждан, территориального органа Федеральной службы по надзору в сфере здравоохранения и территориального органа Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека.

4.2. При заключении договора потребителю (заказчику) предоставляется в доступной форме информация о возможности получения соответствующих видов и объемов медицинской помощи без взимания платы в рамках программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи и территориальной программы государственных гарантий бесплатного

оказания гражданам медицинской помощи (далее - соответственно программа, территориальная программа).

Отказ потребителя от заключения договора не может быть причиной уменьшения видов и объемов медицинской помощи, предоставляемых такому потребителю без взимания платы в рамках программы и территориальной программы.

4.3. При заключении договора по требованию потребителя (заказчика) ему предоставляется в доступной форме информация о платных медицинских услугах, содержащая следующие сведения: порядки оказания медицинской помощи и стандарты медицинской помощи, применяемые при предоставлении платных медицинских услуг; информация о конкретном медицинском работнике, предоставляющем соответствующую платную медицинскую услугу (его профессиональном образовании и квалификации); информация о методах оказания медицинской помощи, связанных с ними рисках, возможных видах медицинского вмешательства, их последствиях и ожидаемых результатах оказания медицинской помощи; другие сведения, относящиеся к предмету договора.

4.4. До заключения договора потребитель (заказчик) в письменной форме уведомляется о том, что несоблюдение указаний (рекомендаций) исполнителя (медицинского работника, предоставляющего платную медицинскую услугу), в том числе назначенного режима лечения, могут снизить качество предоставляемой платной медицинской услуги, повлечь за собой невозможность ее завершения в срок или отрицательно сказаться на состоянии здоровья потребителя.

## **5. Порядок оказания платных услуг**

5.1. Оказание платных услуг населению осуществляется в соответствии с установленным режимом работы Учреждения.

5.2. Платные услуги оказываются в соответствии с заключенными с гражданами или организациями договорами на оказание платных услуг в письменной форме. Договоры с гражданами от имени Учреждения кроме главного врача могут подписываться иными уполномоченными главным врачом лицами. Представителем Учреждения при заключении договора не может выступать непосредственный исполнитель платных услуг. В договоре с гражданами регламентируются условия и сроки оказания услуг, порядок расчетов, права, обязанности и ответственность сторон, а также содержится информация об ознакомлении гражданина о порядке получения данной услуги на безвозмездной основе. Договоры с организациями от имени Учреждения подписывает главный врач.

5.3. До начала оказания услуги пациент оплачивает стоимость услуги в кассу отделения по оказанию платных услуг и представляет исполнителю услуги кассовый чек или квитанцию установленного образца, подтверждающую факт оплаты.

5.4. При оказании платных услуг за счет личных средств граждан предусматривается 100% предоплата.

5.5. Оплата за услуги производится в учреждениях банков или в кассу отделения по оказанию платных услуг Учреждения. Расчеты с населением за предоставление платных услуг осуществляются с применением контрольно-кассовых машин, а в случаях невозможности использования контрольно-кассовой машины, также с использованием утвержденных в установленном порядке бланков являющихся документом строгой отчетности. Кассовый чек или квитанция установленного образца, подтверждающие прием наличных денег, выдаются пациенту плательщику на руки.

5.6. Пациенты, пользующиеся платными медицинскими услугами, обязаны выполнять требования, обеспечивающие качественное предоставление платной медицинской услуги включая сообщение исполнителю необходимых для него сведений, а также установленные в Учреждении правила внутреннего распорядка для сотрудников и пациентов.

5.7. В случае если при предоставлении платных медицинских услуг потребуется предоставление дополнительных медицинских услуг по экстренным показаниям для устранения угрозы жизни потребителя при внезапных острых заболеваниях, состояниях, обострениях хронических заболеваний, такие медицинские услуги оказываются без взимания платы в соответствии с Федеральным [законом](#) "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации".

5.8. В случае отказа потребителя после заключения договора от получения медицинских услуг договор расторгается. Исполнитель информирует потребителя (заказчика) о расторжении договора по

инициативе потребителя, при этом потребитель (заказчик) оплачивает исполнителю фактически понесенные исполнителем расходы, связанные с исполнением обязательств по договору.

5.9. Исполнителем после исполнения договора выдаются потребителю (законному представителю потребителя) медицинские документы (копии медицинских документов, выписки из медицинских документов), отражающие состояние его здоровья после получения платных медицинских услуг.

5.10. Заключение договора добровольного медицинского страхования и оплата медицинских услуг, предоставляемых в соответствии с указанным договором, осуществляются в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и Законом Российской Федерации "Об организации страхового дела в Российской Федерации".

5.11. Исполнитель предоставляет платные медицинские услуги, качество которых соответствует условиям договора, а при отсутствии в договоре условий об их качестве - требованиям, предъявляемым законодательством РФ к услугам соответствующего вида.

5.12. Платные медицинские услуги предоставляются при наличии информированного добровольного согласия потребителя (законного представителя потребителя), данного в порядке, установленном законодательством Российской Федерации об охране здоровья граждан.

5.13. Исполнитель предоставляет потребителю (законному представителю потребителя) по его требованию и в доступной для него форме информацию: о состоянии его здоровья, включая сведения о результатах обследования, диагнозе, методах лечения, связанном с ними риске, возможных вариантах и последствиях медицинского вмешательства, ожидаемых результатах лечения; об используемых при предоставлении платных медицинских услуг лекарственных препаратах и медицинских изделиях, в том числе о сроках их годности (гарантийных сроках), показаниях (противопоказаниях) к применению.

## **6. Права пациентов и ответственность учреждения**

6.1. При получении платных медицинских услуг в Учреждении пациентам обеспечивается соблюдение прав, предусмотренных главой 4 Федерального закона от 21.11.2011г. № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в РФ»;

6.2. В соответствии с законодательством Российской Федерации Учреждение несет ответственность перед потребителем за неисполнение или ненадлежащее исполнение условий договора, несоблюдение требований, предъявляемых к методам диагностики, профилактики и лечения, разрешенным на территории Российской Федерации, а также в случае причинения вреда здоровью и жизни потребителя;

6.3. Потребители, пользующиеся платными услугами, вправе предъявлять требования о возмещении убытков, причиненных неисполнением или ненадлежащим исполнением условий договора, возмещении ущерба в случае причинения вреда здоровью и жизни, а также о компенсации причиненного морального вреда в соответствии с законодательством Российской Федерации;

6.4. При несоблюдении Учреждением обязательств по срокам исполнения услуг потребитель вправе по своему выбору:

- назначить новый срок оказания услуги;
- потребовать уменьшения стоимости предоставленной услуги;
- потребовать исполнения услуги другим специалистом;
- расторгнуть договор и потребовать возмещения убытков.

6.5. Нарушение установленных договором сроков исполнения услуги должно сопровождаться выплатой потребителю неустойки в порядке и размере, определяемых Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» или договором;

По соглашению (договору) сторон указанная неустойка может быть выплачена за счет уменьшения стоимости предоставленной услуги, предоставления потребителю дополнительных услуг без оплаты, возврата части ранее внесенного аванса;

6.6. В случае невозможности исполнения услуг, возникшей по вине потребителя, услуги подлежат оплате в объеме фактически понесенных расходов;

6.7. Претензии и споры, возникшие между потребителем (заказчиком) и Учреждением разрешаются по соглашению сторон или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## **7. Контроль за оказанием платных услуг**

7.1. Контроль за организацией, исполнением и качеством оказываемых платных услуг, правильностью взимания платы с населения, надлежащей постановкой учета и достоверностью отчетности осуществляют в пределах своей компетенции: должностные лица Учреждения:

-заведующий отделением по оказанию платных услуг;

-заместитель главного врача по медицинской части;

-заместитель главного врача по ЭВН;

-главный бухгалтер;

-Главный врач Учреждения;

- орган, осуществляющий функции учредителя и территориальные органы Росздравнадзора и Роспотребнадзора.

**Государственное бюджетное учреждение здравоохранения  
«Магаданская областная больница»**

**ПРИКАЗ №\_\_ от**

На основании федерального закона от 21.11.2011 N 323-ФЗ "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации", Закона РФ от 07.02.1992 N 2300-1 "О защите прав потребителей", Постановления Правительства РФ от 04.10.2012 №1006 «Об утверждении правил предоставления медицинскими организациями платных медицинских услуг», Устава государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Магаданская областная больница»,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить Положение о порядке и условиях предоставления платных немедицинских услуг в государственном бюджетном учреждении здравоохранения «Магаданская областная больница».
2. Признать утратившим силу Приказ №\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ г.
3. Настоящий приказ вступает в силу со дня подписания.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на (оставляю за собой).

Главный врач

\_\_\_\_\_ Полярная И.В.

**УТВЕРЖДАЮ**

**Главный врач**

\_\_\_\_\_ **Полярная И.В.**

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ **2013 г.**

**Положение о порядке и условиях предоставления  
платных немедицинских услуг  
в государственном бюджетном учреждении здравоохранения  
«Магаданская областная больница»**

**1. Общие положения**

1.1. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 21.11.2011г. № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в РФ» гл.11 ст. 84, с Законом Российской Федерации от 07.02.1992 №2300-1 «О защите прав потребителей» и Уставом государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Магаданская областная больница».

1.2. Положение регламентирует вопросы организации оказания платных немедицинских услуг населению государственным бюджетным учреждением здравоохранения «Магаданская областная больница» (далее — ГБУЗ «Магаданская областная больница», учреждение, исполнитель).

**2. Виды платных услуг**

2.1. Учреждение предоставляет населению платные немедицинские услуги не противоречащие законодательству РФ. Соответствующий перечень услуг утверждается главным врачом в установленном порядке.

**3. Условия предоставления платных услуг**

3.1. Для оказания платных услуг в Учреждении создано отделение платных услуг в соответствии с Положением об отделении по оказанию платных услуг утвержденным главным врачом в установленном порядке;

3.2. Право предоставления платных услуг закреплено в Уставе Учреждения, утверждено учредителем;

**4. Информационное обеспечение**

4.1. В вестибюле Учреждения на стенде, а также в иных подразделениях, где оказываются платные услуги, в доступных для пациентов местах, а также посредством размещения на сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в наглядной и доступной форме размещается информация, содержащая, в частности, следующие сведения:

- сведения об учреждении, в т.ч. наименование, адрес места нахождения, график работы учреждения, копия документа о внесении сведений об учреждении в Единый государственный реестр юридических лиц, копия лицензии на осуществление медицинской деятельности, иные документы в



соответствии с требованиями законодательства РФ. В т.ч. данные документы также могут быть предоставлены для ознакомления по требованию потребителя (заказчика);

- сведения о медицинских работниках, участвующих в предоставлении платных услуг, об уровне их профессионального образования и квалификации, а также графики работы непосредственных исполнителей платных услуг;
- виды медицинской помощи, предоставляемые населению бесплатно;
- порядок и условия предоставления медицинской помощи в соответствии с программой и территориальной программой;
- виды медицинской помощи и услуг, не вошедшие в программу государственных гарантий оказания населению Магаданской области бесплатной медицинской помощи и подлежащие оплате за счет средств работодателей - юридических и физических лиц, личных средств граждан и других источников;
- перечень платных услуг и прейскурант на оказываемые услуги;
- сведения об условиях, порядке, форме предоставления услуг и порядке их оплаты;
- сведения о льготах для отдельных категорий граждан;
- настоящее Положение;
- соответствующие нормативно-правовые акты, в т.ч. указанные в п.1.1. настоящего Положения.
- адреса и телефоны органа исполнительной власти Магаданской области в сфере охраны здоровья граждан, территориального органа Федеральной службы по надзору в сфере здравоохранения и территориального органа Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека.

## **5. Порядок оказания платных услуг**

5.1. Оказание платных услуг населению осуществляется в соответствии с установленным режимом работы Учреждения.

5.2. Платные услуги оказываются в соответствии с заключенными с гражданами или организациями договорами на оказание платных услуг в письменной форме. Договоры с гражданами от имени Учреждения кроме главного врача могут подписываться иными уполномоченными главным врачом лицами. Представителем Учреждения при заключении договора не может выступать непосредственный исполнитель платных услуг. В договоре с гражданами регламентируются условия и сроки оказания услуг, порядок расчетов, права, обязанности и ответственность сторон, а также содержится информация об ознакомлении гражданина о порядке получения данной услуги на безвозмездной основе. Договоры с организациями от имени Учреждения подписывает главный врач.

5.3. Оплата за услуги производится в учреждениях банков или в кассу отделения по оказанию платных услуг Учреждения. Расчеты с населением за предоставление платных услуг осуществляются с применением контрольно-кассовых машин, а в случаях невозможности использования контрольно-кассовой машины, также с использованием утвержденных в установленном порядке бланков являющихся документом строгой отчетности. Кассовый чек или квитанция установленного образца, подтверждающие прием наличных денег, выдаются плательщику на руки.

5.4. В случае отказа потребителя после заключения договора от получения услуг договор расторгается. Исполнитель информирует потребителя (заказчика) о расторжении договора по инициативе потребителя, при этом потребитель (заказчик) оплачивает исполнителю фактически понесенные исполнителем расходы, связанные с исполнением обязательств по договору.

5.5. Исполнитель предоставляет платные услуги, качество которых соответствует условиям договора, а при отсутствии в договоре условий об их качестве - требованиям, предъявляемым законодательством РФ к услугам соответствующего вида.

## **6. Права пациентов и ответственность учреждения**

6.1. В соответствии с законодательством Российской Федерации Учреждение несет ответственность перед потребителем за неисполнение или ненадлежащее исполнение условий договора, а также в случае причинения вреда здоровью и жизни потребителя;

6.2. Потребители, пользующиеся платными услугами, вправе предъявлять требования о возмещении убытков, причиненных неисполнением или ненадлежащим исполнением условий договора, возмещении ущерба в случае причинения вреда здоровью и жизни, а также о компенсации причиненного морального вреда в соответствии с законодательством Российской Федерации;

6.3. При несоблюдении Учреждением обязательств по срокам исполнения услуг потребитель вправе по своему выбору:

-назначить новый срок оказания услуги;

-потребовать уменьшения стоимости предоставленной услуги: потребовать исполнения услуги другим специалистом; расторгнуть договор и потребовать возмещения убытков.

6.4. Нарушение установленных договором сроков исполнения услуги должно сопровождаться выплатой потребителю неустойки в порядке и размере, определяемых Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» или договором;

По соглашению (договору) сторон указанная неустойка может быть выплачена за счет уменьшения стоимости предоставленной услуги, предоставления потребителю дополнительных услуг без оплаты, возврата части ранее внесенного аванса;

6.5. В случае невозможности исполнения услуг, возникшей по вине потребителя, услуги подлежат оплате в объеме фактически понесённых расходов;

6.6. Претензии и споры, возникшие между потребителем (заказчиком) и Учреждением разрешаются по соглашению сторон или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## **7. Контроль за оказанием платных услуг**

7.1. Контроль за организацией, исполнением и качеством оказываемых платных услуг, правильностью взимания платы с населения, надлежащей постановкой учета и достоверностью отчетности осуществляют в пределах своей компетенции: должностные лица Учреждения:

-заведующий отделением по оказанию платных услуг;

-заместитель главного врача по ЭВН;

-главный бухгалтер;

-Главный врач Учреждения;

- территориальный орган Роспотребнадзора.

**Государственное бюджетное учреждение здравоохранения  
«Магаданская областная больница»**

**ПРИКАЗ №\_\_ от**

На основании федерального закона от 21.11.2011 N 323-ФЗ "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации", Закона РФ от 07.02.1992 N 2300-1 "О защите прав потребителей", Постановления Правительства РФ от 04.10.2012 №1006 «Об утверждении правил предоставления медицинскими организациями платных медицинских услуг», Устава государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Магаданская областная больница»,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить Положение об отделении по оказанию платных услуг в государственном бюджетном учреждении здравоохранения «Магаданская областная больница».
2. Признать утратившим силу Приказ №\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ г.
3. Настоящий приказ вступает в силу со дня подписания.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на (оставляю за собой).

Главный врач

\_\_\_\_\_ Полярная И.В.

**УТВЕРЖДАЮ**

**Главный врач**

\_\_\_\_\_ **Полярная И.В.**

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ **2013 г.**

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об отделении по оказанию платных услуг**  
**государственного бюджетного учреждения здравоохранения**  
**«Магаданская областная больница»**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Отделение по оказанию платных услуг (далее - Отделение) является структурным подразделением государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Магаданская областная больница» (далее — ГБУЗ «Магаданская областная больница», Учреждение).

1.2. В своей работе Отделение руководствуется законодательством РФ и Магаданской области, нормативными актами органов МСУ, приказами органа, осуществляющего функции учредителя, Положением об организации платных услуг в государственном бюджетном учреждении здравоохранения «Магаданская областная больница», приказами и распоряжениями главного врача Учреждения и настоящим Положением.

1.3. Отделением руководит заведующий, назначаемый на должность и освобождаемый от должности главным врачом Учреждения. Распоряжения и указания заведующего Отделением, отданные в соответствие с его компетенцией, обязательны для работников Отделения и лиц, содействующих в оказании платных услуг.

1.4. Отделение имеет децентрализованную организационную структуру: платные услуги могут быть оказаны во всех структурных подразделениях Учреждения.

**2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОТДЕЛЕНИЯ**

2.1. Отделение по оказанию населению платных услуг создано с целью более полного удовлетворения потребностей населения в медицинских услугах, реализации прав пациентов и дополнительного финансирования Учреждения.

2.2. Задачами Отделения являются привлечение дополнительных средств для материально-технической и социальной развития Учреждения и улучшения материального положения его работников путем реализации гражданам и организациям платных медицинских услуг и связанных с ними платных услуг немедицинского характера.

**3. ФУНКЦИИ ОТДЕЛЕНИЯ**

Для решения поставленных задач Отделение осуществляет следующие функции: 3.1. Проводит маркетинговые исследования рынка платных медицинских услуг, готовит к утверждению прейскурант платных медицинских услуг Учреждения, проводит рекламные акции.

3.2. Проводит в соответствии с Положениями о порядке и условиях предоставления платных услуг в Учреждении необходимую подготовительную работу в Учреждении и заключает договоры на оказание платных услуг с гражданами и организациями в соответствии с действующим законодательством.

3.3. Организует и обеспечивает оказание платных услуг в подразделениях Учреждения в соответствии с условиями заключенных договоров, расчеты с населением и организациями за оказанные платные услуги.

3.4. Организует и обеспечивает соответствующий учет оказанных платных услуг и их финансовых результатов, предоставляет отчеты и анализ результатов деятельности Отделения администрации Учреждения в установленном порядке.

3.5. Представляет администрации Учреждения предложения по оптимизации деятельности Отделения.

#### **4. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОТДЕЛЕНИЯ**

4.1. Отделение оказывает амбулаторно-поликлиническую (в том числе в условиях дневного стационара и стационара на дому) и консультативно-диагностическую медицинскую помощь в соответствии с лицензией на осуществление медицинской деятельности на основании и в соответствии с заключенными договорами.

4.2. Режим работы Отделения соответствует установленному для Учреждения режиму работы.

4.3. Штаты Отделения утверждаются главным врачом Учреждения.

Работа в Отделении может являться для работников основным местом работы или работой по совместительству на основании отдельного трудового договора. Работники Учреждения, непосредственно не занятые оказанием платных услуг, могут оказывать содействие работе Отделения в оказании платных услуг. Оплата труда работников Отделения и иных работников Учреждения осуществляется в соответствии с Положением об оплате труда работников за счет средств Учреждения, полученных от предпринимательской деятельности.

4.4. Заведующий Отделением разрабатывает должностные инструкции работников Отделения в соответствии с возлагаемыми на них трудовыми обязанностями и представляет их для утверждения в установленном порядке главному врачу Учреждения.

4.5. Заведующий Отделением в установленном порядке несет ответственность за организацию и оказание платных услуг в соответствии с установленным порядком, за объем и качество оказываемых в Отделении платных медицинских услуг.

4.6. Оказание платных услуг работниками Учреждения, работающими в Отделении по совместительству, осуществляется в свободное от основной работы время, с обязательным составлением раздельных графиков работы по основному месту работы и по оказанию платных услуг. Оказание платных услуг в основное рабочее время за счет увеличения рабочего дня допускается в порядке исключения в случае невозможности прерывания лечебно-диагностического процесса.

4.7. Графики работы непосредственных исполнителей платных услуг разрабатываются заведующим Отделением, утверждаются главным врачом Учреждения и корректируются по мере необходимости.

4.8. Отчеты о реализации платных медицинских услуг, о финансовой деятельности Отделения представляются главному врачу Учреждения по установленным формам и в установленные сроки.

#### **5. ПРАВА ОТДЕЛЕНИЯ**

5.1. Отделение имеет право: участвовать во всех мероприятиях, проводимых в Учреждении; привлекать при необходимости из других подразделений Учреждения врачей-специалистов и иных работников с их согласия для консультации и иного участия в оказании платных услуг пациентам Отделения; вносить предложения об изменении и дополнении штатного расписания, приобретении необходимой медицинской техники и оборудования, совершенствовании системы учета оказанных платных услуг.

5.2. Заведующий Отделением имеет право ходатайствовать перед главным врачом Учреждения о поощрении или привлечении к дисциплинарной ответственности, приеме или увольнении работников Отделения.

## **6. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ ОТДЕЛЕНИЯ**

6.1. В ходе своей деятельности Отделение взаимодействует со всеми подразделениями Учреждения.

6.2. С гражданами и организациями Отделение взаимодействует от имени Учреждения.

6.3. С другими ЛПУ, органом, осуществляющим функции учредителя, контролирующими организациями Отделение взаимодействует через администрацию Учреждения.

## **7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

7.1. Закрытие Отделения производится приказом главного врача Учреждения по решению органа, осуществляющим функции учредителя в соответствии с действующим законодательством РФ.

**Государственное бюджетное учреждение здравоохранения  
«Магаданская областная больница»**

**ПРИКАЗ №\_\_ от**

На основании федерального закона от 21.11.2011 N 323-ФЗ "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации", Закона РФ от 07.02.1992 N 2300-1 "О защите прав потребителей", Постановления Правительства РФ от 04.10.2012 №1006 «Об утверждении правил предоставления медицинскими организациями платных медицинских услуг», Устава государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Магаданская областная больница»,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить Правила внутреннего распорядка для пациентов в государственном бюджетном учреждении здравоохранения «Магаданская областная больница».
2. Признать утратившим силу Приказ №\_\_ от \_\_\_\_\_ г.
3. Настоящий приказ вступает в силу со дня подписания.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на (оставляю за собой).

Главный врач

\_\_\_\_\_ Полярная И.В.

**УТВЕРЖДАЮ**

**Главный врач**

**Полярная И.В.**

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2013 г.

**Правила внутреннего распорядка для пациентов  
в государственном бюджетном учреждении здравоохранения  
«Магаданская областная больница»**

**1. Общие положения**

1.1. Правила разработаны в соответствии с Федеральным законом от 21.11.2011г. № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в РФ» гл.11 ст. 84, с Законом Российской Федерации от 07.02.1992 №2300-1 «О защите прав потребителей», Постановлением Правительства РФ от 04.10.2012 №1006 «Об утверждении правил предоставления медицинскими организациями платных медицинских услуг» и Уставом государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Магаданская областная больница».

1.2. Правила внутреннего распорядка государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Магаданская областная больница» (далее - Учреждение) для пациентов (далее - Правила) являются организационно-правовым документом, регламентирующим в соответствии с законодательством Российской Федерации в сфере здравоохранения, поведение пациента в Учреждении, а также иные вопросы, возникающие между участниками правоотношений - пациентом (его представителем) и Учреждением и распространяются на структурные подразделения Учреждения.

1.3. Внутренний распорядок Учреждения для пациентов - это регламент (порядок) выполнения профессиональной деятельности работниками Учреждения, обеспечивающий получение пациентом медицинской помощи надлежащего качества, а также права и обязанности пациента при получении медицинской помощи в Учреждении.

1.4. Настоящие Правила обязательны для всех пациентов, а также иных лиц, обратившихся в Учреждение, разработаны в целях реализации, предусмотренных законом прав пациента, создания наиболее благоприятных возможностей оказания пациенту своевременной медицинской помощи надлежащего объема и качества.

1.5. Правила внутреннего распорядка для пациентов включают:

- порядок обращения пациента в Учреждение;
- права и обязанности пациента;
- порядок предоставления информации о состоянии здоровья пациента;
- порядок выдачи справок, выписок из медицинской документации пациенту или другим лицам;
- график работы Учреждения и ее должностных лиц;
- информацию о платных медицинских услугах.



1.6. Правила внутреннего распорядка для пациентов размещаются на информационном стенде на \_\_\_ этаже здания Учреждения (соответствующего структурного подразделения) в доступном для пациентов месте. Правила внутреннего распорядка для пациентов также размещаются на официальном сайте Учреждения: \_\_\_\_\_

1.7. Факт ознакомления с Правилами внутреннего распорядка для пациентов подтверждается пациентом путем проставления подписи в медицинской карте с получением краткой памятки.

## **2. Порядок обращения пациентов в Учреждение**

2.1. Для получения медицинской помощи пациенту необходимо лично, либо через своего законного представителя обратиться в приемное отделение Учреждения из числа структурных подразделений.

При состояниях, требующих срочного медицинского вмешательства (несчастный случай, травма, отравление, другие состояния и других состояниях и заболеваниях, угрожающих жизни или здоровью гражданина и других состояниях и заболеваниях) пациенту необходимо обратиться в службу скорой медицинской помощи по телефону 03, 030, 112.

2.2. Для получения медицинской помощи пациент должен обратиться в регистратуру Учреждения для получения талона на прием к врачу или записаться в электронном терминале учреждения. Запись на прием к врачу также осуществляется через Интернет-регистратуру на сайтах: \_\_\_\_\_

2.3. Обращение должно поступить в Учреждение по месту регистрации (либо по месту прикрепления). Узнать о распределении районов города по участкам можно посредством личного или телефонного обращения в регистратуру, а также на сайте Учреждения.

2.4. При записи на прием к врачу в терминале, Пациент должен указать свою фамилию (имя, отчество), дату рождения, домашний адрес.

2.5. До назначенного времени в талоне на посещение врача Пациент должен явиться в Учреждение и обратиться в регистратуру для получения талона амбулаторного пациента. При обращении в регистратуру необходимо представить паспорт и полис обязательного медицинского страхования.

2.6. Для получения медицинской помощи на дому при острых заболеваниях или обострениях хронических заболеваний пациент может вызвать по телефону на дом участкового врача с \_\_\_ до \_\_\_\_\_. В выходные и праздничные дни: приём больных дежурным врачом в Учреждении с \_\_\_ до \_\_\_\_, приём вызовов на дом дежурными врачами с \_\_\_ до \_\_\_\_\_.

2.7. В указанное время пациенту необходимо явиться на прием для получения медицинской услуги.

2.8. В регистратуре Учреждения при первичном обращении на пациента заводится медицинская карта амбулаторного больного, в которую вносятся следующие сведения о пациенте: фамилия, имя, отчество (полностью), пол, дата рождения (число, месяц, год), адрес по данным прописки (регистрации) на основании документов, удостоверяющих личность (паспорт), серия и номер паспорта, серия и номер страхового медицинского полиса.

2.9. Пациенты без талонов принимаются после пациентов с основными талонами либо в свободное время между приемами пациентов с основными талонами. Пациенты на повторный прием принимаются после первичных больных.

2.10. Организация предварительной записи больных на прием к врачам-специалистам в Учреждении осуществляется при их непосредственном обращении по направлению участкового врача или другого врача-специалиста. Вопрос о необходимости экстренной консультации врача-специалиста решается участковым врачом или заведующим отделением.

2.11. Информацию о времени приема врачей всех специальностей, о правилах вызова врача на дом, о порядке предварительной записи на прием к врачам, о времени и месте приема населения главным врачом и его заместителями, пациент может получить в справочном окне регистратуры в устной форме и наглядно - с помощью информационных стендов, расположенных в холле Учреждения.

2.12. Направление на плановую госпитализацию пациентов, нуждающихся в стационарном лечении, осуществляется после предварительного обследования пациентов в установленном порядке.

2.13. Экстренная госпитализация пациентов с острой патологией осуществляется с привлечением сил и средств станции скорой медицинской помощи.

## **3. Права и обязанности пациентов**

3.1 Права и обязанности пациентов утверждаются в соответствии с Федеральным законом от 21.11.2011г. № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в РФ».

3.2. При обращении за медицинской помощью и ее получении пациент имеет право на:

- уважительное и гуманное отношение со стороны медицинских работников и других лиц, участвующих в оказании медицинской помощи;
- информацию о фамилии, имени, отчестве, должности и квалификации его лечащего врача и других лиц, непосредственно участвующих в оказании ему медицинской помощи;
- выбор врача и выбор медицинской организации;
- профилактику, диагностику, лечение, медицинскую реабилитацию в условиях, соответствующих санитарно-гигиеническим требованиям;
- получение консультаций врачей-специалистов;
- облегчение боли, связанной с заболеванием и (или) медицинским вмешательством, доступными методами и лекарственными препаратами;
- получение информации о своих правах и обязанностях, состоянии своего здоровья, выбор лиц, которым в интересах пациента может быть передана информация о состоянии его здоровья;
- получение лечебного питания в случае нахождения пациента на лечении в стационарных условиях;
- защиту сведений, составляющих врачебную тайну;
- отказ от медицинского вмешательства;
- возмещение вреда, причиненного здоровью при оказании ему медицинской помощи;
- допуск к нему адвоката или законного представителя для защиты своих прав;
- допуск к нему священнослужителя, а в случае нахождения пациента на лечении в стационарных условиях - на предоставление условий для отправления религиозных обрядов, проведение которых возможно в стационарных условиях, в том числе на предоставление отдельного помещения, если это не нарушает внутренний распорядок Учреждения.

3.3. Пациент обязан:

- соблюдать режим работы Учреждения;
- соблюдать правила внутреннего распорядка Учреждения для пациентов и правила поведения в общественных местах;
- соблюдать требования пожарной безопасности;
- соблюдать санитарно-противоэпидемиологический режим (вход в отделения Учреждения в сменной обуви или бахилах, верхнюю одежду оставлять в гардеробе);
- выполнять предписания лечащего врача, сотрудничать с врачом на всех этапах оказания медицинской помощи;
- соблюдать рекомендуемую врачом диету;
- уважительно относиться к медицинским работникам и другим лицам, участвующим в оказании медицинской помощи;
- оформлять в установленном порядке свой отказ от получения информации против своей воли о состоянии здоровья, о результатах обследования, наличии заболевания, его диагнозе и прогнозе, в том числе, в случаях неблагоприятного прогноза развития заболевания, отказ от медицинского вмешательства или его прекращение;
- представлять лицу, оказывающему медицинскую помощь, известную ему достоверную информацию о состоянии своего здоровья, в том числе о противопоказаниях к применению лекарственных средств, ранее перенесенных и наследственных заболеваниях;
- проявлять доброжелательное и вежливое отношение к другим пациентам, соблюдать очередность, пропускать лиц, имеющих право на внеочередное обслуживание в соответствии с законодательством РФ
- бережно относиться к имуществу Учреждения;
- при обнаружении источников пожара, иных источников, угрожающих общественной безопасности, пациент должен немедленно сообщить об этом дежурному персоналу.
- соблюдать правила запрета курения в медицинских учреждениях.

3.4. Лечащий врач может отказаться по согласованию с соответствующим должностным лицом от наблюдения и лечения пациента, если это не угрожает жизни пациента и здоровью окружающих, в случаях несоблюдения пациентом предписаний или правил внутреннего распорядка Учреждения.

#### **4. Порядок получения информации о состоянии здоровья пациента**

4.1. Информация о состоянии здоровья предоставляется пациенту в доступной, соответствующей требованиям медицинской этики и деонтологии форме лечащим врачом, заведующим отделением или иными должностными лицами Учреждения. Она должна содержать сведения о результатах обследования, наличии заболевания, диагнозе и прогнозе, методах обследования и лечения, связанном с ними риске, возможных вариантах медицинского вмешательства и их последствиях, а также о результатах проведенного лечения и возможных осложнениях. Информация о состоянии здоровья пациента сообщается членам его семьи, если пациент не запретил сообщать им об этом или не назначил лицо, которому должна быть передана такая информация.

4.2. В отношении лиц, признанных в установленном законом порядке недееспособными, информация о состоянии здоровья пациента предоставляется их законному представителю, на основании подтверждающих документов об установлении опеки.

4.3. В случае отказа пациента от получения информации о состоянии своего здоровья об этом делается соответствующая запись в медицинской документации.

4.4. Информация, содержащаяся в медицинской документации, составляет врачебную тайну и может предоставляться без согласия пациента только по основаниям, предусмотренным законодательством РФ.

#### **5. Порядок выдачи справок, выписок из медицинской документации пациенту или другим лицам.**

5.1. Порядок выдачи документов, удостоверяющих временную нетрудоспособность, а также выписок из медицинской документации утверждается Министерством здравоохранения и социального развития Российской Федерации.

5.2. Документами, удостоверяющими временную нетрудоспособность больного, являются установленной формы листок нетрудоспособности или справка о временной нетрудоспособности. Документы, удостоверяющие временную нетрудоспособность, а также выписки из медицинской документации выдаются лечащим врачом. Выдача и продление листка нетрудоспособности осуществляются врачом после личного осмотра и подтверждаются записью в амбулаторной карте, обосновывающей временное освобождение от работы. В случае заболевания учащихся, студентов средних, специальных и высших учебных заведений, сотрудников органов внутренних дел для освобождения их от учебы, работы выдается справка установленной формы.

5.3. За необоснованную выдачу, неправильное оформление листка нетрудоспособности (справки) врачи, которым предоставлено право их выдачи, привлекаются к ответственности в установленном законодательством порядке.

5.4. Полученные пациентом листка нетрудоспособности и справки о временной нетрудоспособности должны быть заверены печатями установленного образца в кабинете по выписке больничных листов Учреждения.

5.5. Пациент имеет право непосредственно знакомиться с медицинской документацией, отражающей состояние его здоровья, и получать консультации по ней у других специалистов. По требованию пациента ему предоставляются копии медицинских документов, отражающих состояние его здоровья, если в них не затрагиваются интересы третьей стороны.

#### **6. График работы Учреждения и ее должностных лиц**

6.1. График работы Учреждения и его должностных лиц определяется правилами внутреннего трудового распорядка Учреждения с учетом ограничений, установленных Трудовым кодексом Российской Федерации.

6.2. Режим работы Учреждения и его должностных лиц определяет время начала и окончания рабочего дня (смены), а также рабочие и выходные дни, время обеденного и других перерывов, последовательность чередования работы по сменам, а также рабочее время должностных лиц.

6.3. Индивидуальные нормы нагрузки персонала (график работы) устанавливаются главным врачом в соответствии с типовыми должностными инструкциями персонала и по согласованию с профсоюзными органами. График и режим работы утверждаются главным врачом.

6.4. Прием пациентов населения главным врачом или его заместителями осуществляется в установленные часы приема. Информацию о часах приема можно узнать в справочном окне или на информационном стенде.

6.5. Режим работы Учреждения утверждается главным врачом.

## 7. Заключительные положения

7.1. Отношения между Учреждением и пациентом (законным представителем) в части, не регулируемой настоящими Правилами, регламентировано действующим законодательством РФ.

7.2. Посетители, нарушившие данные правила внутреннего распорядка несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

### *Информированное добровольное согласие на оказание платных медицинских услуг*

"\_\_" \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

Я, \_\_\_\_\_, заказчик, потребитель, пациент \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, в рамках договора на оказание платных медицинских услуг желаю получить платные медицинские услуги в государственном бюджетном учреждении здравоохранения «Магаданская областная больница» (далее - Учреждение), при этом мне разъяснено и мною осознано следующее:

1. Я, получив от сотрудников полную информацию о возможности и условиях предоставления мне бесплатных медицинских услуг в т.ч. в рамках программ получения бесплатной медицинской помощи, даю свое согласие на оказание мне платных медицинских услуг и готов их оплатить. Я ознакомлен с положением об организации платных услуг в Учреждении.
2. Мне разъяснено, что я могу получить как один из видов платных медицинских услуг, так и несколько видов услуг.
3. Мне разъяснено, что несоблюдение указаний (рекомендаций) исполнителя (медицинского работника, предоставляющего платную медицинскую услугу), в том числе назначенного режима лечения, могут снизить качество предоставляемой мне платной медицинской услуги, повлечь за собой невозможность ее завершения в срок или отрицательно сказаться на состоянии моего здоровья.
4. Мною добровольно, без какого-либо принуждения и по согласованию с врачом выбраны дополнительные медицинские услуги, которые я хочу получить в Учреждении и согласен(на) оплатить лечение.
5. Я ознакомлен с действующим прейскурантом (тарифами) и согласен оплатить стоимость медицинской услуги в соответствии с ним.
6. Виды выбранных мною платных медицинских услуг согласованы с врачом и я даю свое согласие на их оплату в кассу Учреждения.
7. Я проинформирован, что по поводу имеющегося у меня заболевания, иных проблем со здоровьем могу получить медицинскую помощь в других лечебных учреждениях, и подтверждаю свое согласие на получение желаемых медицинских услуг в Учреждении.
8. Настоящее согласие мною прочитано, я полностью понимаю преимущества предложенных мне видов медицинских услуг и даю согласие на их применение.

Пациент (Заказчик) :

\_\_\_\_\_ ,

паспорт: серия \_\_\_\_\_, N \_\_\_\_\_,

выдан \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ Г. \_\_\_\_\_

Государственное бюджетное учреждение здравоохранения  
«Магаданская областная больница»

***Информированное добровольное согласие на медицинское вмешательство***

" \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

Я, \_\_\_\_\_ заказчик, \_\_\_\_\_ потребитель, \_\_\_\_\_ пациент \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ карта пациента N \_\_\_\_\_, в рамках договора на оказание платных медицинских услуг и на основании ст. 20 Федерального закона от 21.11.2011 N 323-ФЗ "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации" добровольно заявляю о согласии на медицинское вмешательство в форме \_\_\_\_\_.

(вариант медицинского вмешательства)

- Мне разъяснено и я осознаю, что во время медицинского вмешательства могут возникнуть непредвиденные обстоятельства и осложнения. В таком случае я согласен(на) на то, что ход медицинского вмешательства может быть изменен врачами по их усмотрению.

- Я предупрежден(а) о факторах риска и понимаю, что медицинское вмешательство сопряжено с риском потери крови, возможностью инфекционных осложнений, нарушений со стороны сердечно-сосудистой и других систем жизнедеятельности организма, непреднамеренного причинения вреда здоровью и даже неблагоприятного исхода.

- Я предупрежден(а), что в ряде случаев могут потребоваться повторные медицинские вмешательства, в т.ч. в связи с возможными послеоперационными осложнениями или с особенностями течения заболевания, и даю свое согласие на это.

- Я поставил(а) в известность врача обо всех проблемах, связанных со здоровьем, в том числе об аллергических проявлениях или индивидуальной непереносимости лекарственных препаратов, обо всех перенесенных мною (представляемым) и известных мне травмах, операциях, заболеваниях, в т.ч. носительстве ВИЧ-инфекции, вирусных гепатитах, туберкулезе, инфекциях, передаваемых половым путем, об экологических и производственных факторах физической, химической или биологической природы, воздействующих на меня (представляемого) во время жизнедеятельности, принимаемых лекарственных средствах, проводившихся ранее переливаниях крови и ее компонентов. Сообщил(а) правдивые сведения о наследственности, а также об употреблении алкоголя, наркотических и токсических средств.

- Я знаю, что во время медицинского вмешательства возможна потеря крови и \_\_\_\_\_ даю согласие на переливание донорской или ауто (собственной) крови и ее компонентов.

- Я согласен(на) на запись хода медицинского вмешательства на информационные носители и демонстрацию лицам с медицинским образованием исключительно в медицинских, научных или обучающих целях с учетом сохранения врачебной тайны.

- Мне была предоставлена возможность задать вопросы о степени риска и пользе оперативного вмешательства, в т.ч. переливаний донорской или ауто (собственной) крови и/или ее компонентов, и врач дал понятные мне исчерпывающие ответы.

- Дополнительная информация:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_.

Пациент (законный представитель):

\_\_\_\_\_

паспорт: серия \_\_\_\_\_, N \_\_\_\_\_,

выдан \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ " " \_\_\_\_\_ г.

Расписался в моем присутствии:

Врач \_\_\_\_\_

(должность, Ф.И.О.)

***Уведомление пациента о несоблюдении назначений (рекомендаций) врача  
при оказании платных медицинских услуг***

" " \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

Я, \_\_\_\_\_, заказчик, потребитель, пациент \_\_\_\_\_,

\_\_\_\_\_ карта пациента N \_\_\_\_\_, в рамках договора на оказание платных медицинских услуг изъявил желание получить платные медицинские услуги в государственном бюджетном учреждении здравоохранения «Магаданская областная больница» (далее - Учреждение), при этом мне разъяснено и мною осознано следующее:

1. Мне разъяснено и я осознал(а), что проводимое лечение мне не гарантирует 100% результат и что при медицинском вмешательстве и после него, как в ближайшем, так и в отдаленном периоде возможны различные осложнения.

2. Мне разъяснено, что несоблюдение указаний (рекомендаций) исполнителя (медицинского работника, предоставляющего платную медицинскую услугу), в том числе назначенного режима лечения, могут снизить качество предоставляемой мне платной медицинской услуги, повлечь за собой невозможность ее завершения в срок или отрицательно сказаться на состоянии моего здоровья.

3. Я согласен с тем, что используемая технология медицинской помощи не может полностью исключить вероятность возникновения побочных эффектов и осложнений, обусловленных биологическими особенностями организма, и в случае, когда услуга оказана с соблюдением всех необходимых требований, не несет ответственности за их возникновение.

4. Я осознаю и понимаю, что для получения лучших результатов лечения я должен(на) исполнять все назначения, рекомендации и советы врачей.

5. Настоящее уведомление мною прочитано, я в полном объеме проинформирован и осознаю последствия несоблюдения мною назначений (рекомендаций) врача.

Пациент (Заказчик) :

\_\_\_\_\_ ,

паспорт: серия \_\_\_\_\_, N \_\_\_\_\_,

выдан \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ Г.

### Согласие на обработку персональных данных

Я, нижеподписавшийся(аяся), проживающий(ая) по адресу \_\_\_\_\_, паспорт № \_\_\_\_\_,  
выдан \_\_\_\_\_ (дата, \_\_\_\_\_ наименование \_\_\_\_\_ выдавшего \_\_\_\_\_ органа)

действующий в интересах \_\_\_\_\_ и  
являющийся(аяся), его(ее) законным представителем

в соответствии с требованиями ст. 9  
Федерального закона от 27.07.06г. №152-ФЗ  
«О персональных данных», подтверждаю свое согласие  
ГБУЗ «Магаданская областная больница» (далее -  
Оператор) на обработку моих \_\_\_\_\_ (его, ее) персональных данных, включающих: фамилию, имя, отчество, пол, дату рождения,  
адрес проживания, контактный телефон, данные \_\_\_\_\_ ополісе \_\_\_\_\_ обязательного \_\_\_\_\_ медицинского  
страхования, страховой номер индивидуального лицевого \_\_\_\_\_ счета Пенсионного фонда Российской Федерации

(СНИЛС), данные о состоянии моего (его, ее) здоровья, заболеваниях, случаях обращения за медицинской помощью при условии, что их обработка осуществляется лицом, профессионально занимающимся медицинской деятельностью и обязанным сохранять врачебную тайну.

Предоставляю Оператору осуществлять все действия с моими (его, ее) персональными данными, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, обновление, изменение, обезличивание, использование, блокирование, уничтожение.

В процессе оказания мне (ему, ей) Оператором медицинской помощи предоставляю правовым медицинским работникам передавать мои персональные данные, содержащие сведения, составляющие врачебную тайну, другим должностным лицам Оператора, в интересах моего (его, ее) обследования и лечения.

Оператор имеет право исполнения своих обязательств по работе в системе обязательного медицинского страхования на обмен (приеме передаче) моих (его, ее) персональных данных с страховой медицинской организацией и Территориальным фондом обязательного медицинского страхования с использованием цифровых носителей или по каналам связи с соблюдением мер, обеспечивающих их защиту от несанкционированного доступа, при условии, что их приеме и обработка будут осуществляться лицом, обязанным сохранять профессиональную тайну.

Настоящее согласие дано мной и действует бессрочно.

Я оставляю за собой право отозвать мое согласие, которое может быть направлено в письменном виде в адрес Оператора.

Подпись субъекта персональных данных (с расшифровкой): \_\_\_\_\_

Дата: \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.



ДОГОВОР № \_\_\_\_\_  
НА ОКАЗАНИЕ ПЛАТНЫХ МЕДИЦИНСКИХ УСЛУГ

г. Магадан «    » \_\_\_\_\_ 2013г.

Государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Магаданская областная больница», действующее на основании свидетельства 49№000072015от23.05.1995г., выданное Межрайонной МНС России №1 по Магаданской области, лицензии на осуществление медицинской деятельности №ЛО-49-01-000272от02.09.2013г., выданной Департаментом здравоохранения администрации Магаданской области (685000, г. Магадан, Пролетарская ул. 14, тел. 8 (413) 222-43-46), включающую в себя работы (услуги), согласно Приложению 1 к Договору,

в лице главного врача Полярной Ирины Владимировны, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Исполнитель, Учреждение», с одной стороны и

именуемый(ая) в дальнейшем «Потребитель», с другой стороны, заключили договор о нижеследующем:

### 1. Предмет договора

1.1. Исполнитель принимает на себя, обязанность оказать на платной основе в разумные сроки, а Потребитель оплатить следующие медицинские услуги:

№	Наименование услуги	Срок (период) оказания; Дата, время	Специалист, категория	Стоимость
<b>Итого</b>				

### 2. Права и обязанности сторон

2.1. Исполнитель обязуется:

- обеспечить надлежащее качество медицинских услуг, предупредить Потребителя о необходимых ограничениях при проведении лечения и диагностики и возможных негативных последствиях в случае нарушения Потребителем рекомендаций специалистов Исполнителя;
- оформлять медицинскую документацию в соответствии с действующим законодательством;
- предупреждать Потребителя, в случае если при предоставлении указанных в договоре платных медицинских услуг требуется предоставление на возмездной основе дополнительных медицинских услуг, не предусмотренных договором;
- не предоставлять Потребителю дополнительные медицинские услуги на возмездной основе без согласия Потребителя;

2.2. Потребитель обязуется:

- оплатить услуги в порядке и в сроки, установленные настоящим договором;
- обязуется выполнять требования медицинского персонала, обеспечивающие безопасность и качественное предоставление медицинской услуги, в т. ч. выполнять рекомендации лечащего врача;

2.3. Потребитель имеет право выбора специалиста.

### 3. Порядок расчета

3.1. Потребитель производит расчет путем внесения наличных денежных средств в кассу Учреждения в порядке 100% предоплаты.

### 4. Ответственность сторон

4.1. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей по настоящему договору, если это неисполнение явилось следствием действия обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажор).

4.2. Исполнитель не несет ответственности за медицинские осложнения, возникшие в результате нарушения Потребителем предписаний и рекомендаций Исполнителя.

4.3. Исполнитель несет ответственность за качество и набор действий, составляющих платную медицинскую услугу, которые определяются действующим в момент ее оказания медико-экономическим стандартом или договором на оказание услуг.

4.4. Исполнитель несет ответственность перед Потребителем только за умышленные виновные действия персонала. Исполнитель не несет ответственности за действия третьих лиц.

4.5. Потребитель несет ответственность за прямой действительный ущерб, нанесенный Исполнителю, в соответствии с действующим законодательством РФ.

4.6. Потребитель несет ответственность за полноту и достоверность предоставленных Исполнителю сведений.

### 5. Особые условия

5.1. Потребитель вправе отказаться от исполнения договора об оказании услуг в любое время при условии оплаты исполнителю фактически понесенных им расходов, связанных с исполнением обязательств по данному договору.

5.2. Потребителю разъяснен порядок и условия получения данной медицинской услуги на безвозмездной основе в рамках программы (территориальной программы) государственных гарантий, в т.ч. в других медицинских организациях. С перечнем услуг Потребитель ознакомлен.

5.3. По требованию одной из сторон на предоставление оказываемых исполнителем услуг может быть составлена смета.

5.4. В случае если при предоставлении платных медицинских услуг потребуются предоставление дополнительных медицинских услуг по экстренным показаниям для устранения угрозы жизни Потребителя при внезапных острых заболеваниях, состояниях, обострениях хронических заболеваний, такие медицинские услуги оказываются без взимания платы в соответствии с Федеральным законом "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации".

5.5. Платные медицинские услуги предоставляются Исполнителем при наличии информированного добровольного согласия Потребителя (Заказчика) на предоставление платных медицинских услуг.

### 6. Срок действия договора

6.1. Настоящий договор вступает в действие с момента его подписания сторонами и действует до исполнения Сторонами своих обязательств. Настоящий договор может быть изменен, расторгнут по соглашению сторон.

6.2. Договор также расторгается в случае отказа Потребителя после заключения договора от получения медицинских услуг. При этом Потребитель оплачивает Исполнителю фактически понесенные Исполнителем расходы, связанные с исполнением обязательств по договору.

### 7. Порядок рассмотрения споров

7.1. В случае возникновения споров Стороны примут все меры для их разрешения путем переговоров.

7.2. При не достижении согласия по спорным вопросам путем переговоров, спор разрешается в соответствии с действующим законодательством.

### 8. Заключительные положения

8.1. Договор составлен в количестве - по одному экземпляру для каждой Стороны, имеющих равную юридическую силу.

### 9. Подписи и реквизиты сторон

#### ИСПОЛНИТЕЛЬ

ГБУЗ «Магаданская областная больница»

Юр., факт. адрес: 685000, г. Магадан, ул. Нагаевская, 40.

Место оказания мед.услуг: 685000, г. Магадан: ул. Нагаевская, 40; ул.

Коммуны, д. 13; ул. Потапова, д. 2; пр. Карла Маркса д. 61. ИНН

4909007233 КПП 490901001 ОГРН 1024900973712

БИК 044442001 ОКОНХ 01511 ОКПО 0193341 Л/с: 20476Х27020

Р/с: 40601810444421000001 в ГРКЦ ГУ Банка России по Магаданской

области

Тел/факс

#### ПОТРЕБИТЕЛЬ

Ф.И.О. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Адрес: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

тел. \_\_\_\_\_

Один экземпляр договора получен  
Подписи сторон

ИСПОЛНИТЕЛЬ

ПОТРЕБИТЕЛЬ

\_\_\_\_\_/Полярная И.В./\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/

с несовершеннолетним

ДОГОВОР № \_\_\_\_\_  
НА ОКАЗАНИЕ ПЛАТНЫХ МЕДИЦИНСКИХ УСЛУГ

г. Магадан « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2013г.

Государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Магаданская областная больница», действующее на основании свидетельства 49№000072015от23.05.1995г., выданное Межрайонной МНС России №1 по Магаданской области, лицензии на осуществление медицинской деятельности №ЛО-49-01-000272от02.09.2013г., выданной Департаментом здравоохранения администрации Магаданской области (685000, г. Магадан, Пролетарская ул. 14, тел. 8 (413) 222-43-46 ), включающую в себя работы (услуги), согласно Приложению 1 к Договору,

в лице главного врача Полярной Ирины Владимировны, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Исполнитель, Учреждение», с одной стороны и

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
именуемый(ая) в \_\_\_\_\_ дальнейшем «Заказчик», действующий в \_\_\_\_\_ интересах

\_\_\_\_\_  
именуемого(ой) в дальнейшем «Потребитель» с другой стороны, заключили договор о нижеследующем:

**1. Предмет договора**

**1.1.** Исполнитель принимает на себя, обязанность оказать на платной основе в разумные сроки, а Заказчик оплатить следующие медицинские услуги:

№	Наименование услуги	Срок (период) оказания; Дата, время	Специалист, категория	Стоимость
<b>Итого</b>				

## 2. Права и обязанности сторон

### 2.1. Исполнитель обязуется:

- обеспечить надлежащее качество медицинских услуг, предупредить Заказчика о необходимых ограничениях при проведении лечения и диагностики и возможных негативных последствиях в случае нарушения заказчиком рекомендаций специалистов Исполнителя;
- оформлять медицинскую документацию в соответствии с действующим законодательством;
- предупреждать заказчика, в случае если при предоставлении указанных в договоре платных медицинских услуг требуется предоставление на возмездной основе дополнительных медицинских услуг, не предусмотренных договором;
- не предоставлять заказчику дополнительные медицинские услуги на возмездной основе без согласия заказчика.

### 2.2. Заказчик обязуется:

- оплатить услуги в порядке и в сроки, установленные настоящим договором;
- обязуется выполнять требования медицинского персонала, обеспечивающие безопасность и качественное предоставление медицинской услуги, в т. ч. выполнять рекомендации лечащего врача;

### 2.3. Заказчик имеет право выбора специалиста.

## 3. Порядок расчета

3.1. Заказчик производит расчет путем внесения наличных денежных средств в кассу Учреждения в порядке 100% предоплаты.

## 4. Ответственность сторон

4.1. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей по настоящему договору, если это неисполнение явилось следствием действия обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажор).

4.2. Исполнитель не несет ответственности за медицинские осложнения, возникшие в результате нарушения Заказчиком предписаний и рекомендаций Исполнителя.

4.3. Исполнитель несет ответственность за качество и набор действий, составляющих платную медицинскую услугу, которые определяются действующим в момент ее оказания медико-экономическим стандартом или договором на оказание услуг.

4.4. Исполнитель несет ответственность перед Заказчиком только за умышленные виновные действия персонала. Исполнитель не несет ответственности за действия третьих лиц.

4.5. Заказчик несет ответственность за прямой действительный ущерб, нанесенный Исполнителю, в соответствии с действующим законодательством РФ.

4.6. Заказчик несет ответственность за полноту и достоверность предоставленных Исполнителю сведений.

## 5. Особые условия

5.1. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора об оказании услуг в любое время при условии оплаты исполнителю фактически понесенных им расходов, связанных с исполнением обязательств по данному договору.

5.2. Заказчику разъяснен порядок и условия получения данной медицинской услуги на безвозмездной основе в рамках программы (территориальной программы) государственных гарантий, в т.ч. в других медицинских организациях. С перечнем услуг Заказчик ознакомлен.

5.3. По требованию одной из сторон на предоставление оказываемых исполнителем услуг может быть составлена смета.

5.4. В случае если при предоставлении платных медицинских услуг потребуются предоставление дополнительных медицинских услуг по экстренным показаниям для устранения угрозы жизни Потребителя при внезапных острых заболеваниях, состояниях, обострениях хронических заболеваний, такие медицинские услуги оказываются без взимания платы в соответствии с Федеральным законом "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации".

5.5. Платные медицинские услуги предоставляются Исполнителем при наличии информированного добровольного согласия Потребителя (Заказчика) на предоставление платных медицинских услуг.

## 6. Срок действия договора

6.1. Настоящий договор вступает в действие с момента его подписания сторонами и действует до исполнения Сторонами своих обязательств. Настоящий договор может быть изменен, расторгнут по соглашению сторон.

6.2. Договор также расторгается в случае отказа Заказчика после заключения договора от получения медицинских услуг. При этом Заказчик оплачивает Исполнителю фактически понесенные Исполнителем расходы, связанные с исполнением обязательств по договору.

## 7. Порядок рассмотрения споров

7.1. В случае возникновения споров Стороны примут все меры для их разрешения путем переговоров.

7.2. При не достижении согласия по спорным вопросам путем переговоров, спор разрешается в соответствии с действующим законодательством.

## 8. Заключительные положения

8.1. Договор составлен в количестве - по одному экземпляру для каждой Стороны, имеющих равную юридическую силу.

## 9. Подписи и реквизиты сторон



- паспортные данные законного представителя.
- ставится подпись законного представителя.

- Несовершеннолетние граждане в возрасте от 14 до 18 лет, не заявившие о своем праве заключить договор самостоятельно.

В данном случае в преамбуле договора в графе «Заказчик» указывается фамилия, имя и отчество законного представителя, в графе «действующего от имени и в интересах \_\_\_\_\_» (в дальнейшем именуемый «Потребитель») ставятся фамилия, имя и отчество несовершеннолетнего гражданина.

В разделе «Реквизиты и подписи сторон»

В разделе «Заказчик» указываются данные и ставится подпись законного представителя, в разделе «Потребитель» указываются данные несовершеннолетнего гражданина.

Несовершеннолетний пациент знакомится с содержанием договора и удостоверяет его.

- В случае необходимости оказания медицинской помощи несовершеннолетнему гражданину в возрасте до 14 лет либо совершеннолетнему гражданину лишенному на основании решения суда дееспособности договор заключается с законным представителем данного гражданина.

В данном случае в преамбуле договора в графе «Заказчик» указывается фамилия, имя и отчество законного представителя, в графе «действующего от имени и в интересах \_\_\_\_\_» (в дальнейшем именуемый «Потребитель») ставятся фамилия, имя и отчество несовершеннолетнего гражданина.

В разделе «Заказчик» указываются данные и ставится подпись законного представителя, в разделе «Потребитель» указываются данные несовершеннолетнего гражданина.

- Законными представителями во 2 и 3 случаях могут быть родители, усыновители или попечители. Полномочия родителей и усыновителей проверяются по данным паспорта и свидетельства о рождении ребенка, полномочия попечителей – по удостоверению попечителя. Единой установленной формы удостоверения не существует, главное – в удостоверении должны содержаться сведения о факте установления попечительства с указанием попечителя и находящего на попечительстве. Если удостоверение отсутствует, должно быть соответствующее разрешение органов опеки и попечительства.

недееспособному

ДОГОВОР № \_\_\_\_\_  
НА ОКАЗАНИЕ ПЛАТНЫХ МЕДИЦИНСКИХ УСЛУГ

г. Магадан « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2013г.

Государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Магаданская областная больница», действующее на основании свидетельства 49№000072015от23.05.1995г., выданное Межрайонной МНС России №1 по Магаданской области, лицензии на осуществление медицинской деятельности №ЛО-49-01-000272от02.09.2013г., выданной Департаментом здравоохранения администрации Магаданской области (685000, г. Магадан, Пролетарская ул. 14, тел. 8 (413) 222-43-46 ), включающую в себя работы (услуги), согласно Приложению 1 к Договору,

в лице главного врача Полярной Ирины Владимировны, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Исполнитель, Учреждение», с одной стороны и

---

---

именуемый(ая) в дальнейшем «Заказчик», действующий в интересах

именуемого(ой) в дальнейшем «Потребитель» с другой стороны, заключили договор о нижеследующем:

## 1. Предмет договора

1.1. Исполнитель принимает на себя, обязанность оказать на платной основе в разумные сроки, а Заказчик оплатить следующие медицинские услуги:

№	Наименование услуги	Срок (период) оказания; Дата, время	Специалист, категория	Стоимость
<b>Итого</b>				

## 2. Права и обязанности сторон

2.1. Исполнитель обязуется:

- обеспечить надлежащее качество медицинских услуг, предупредить Заказчика о необходимых ограничениях при проведении лечения и диагностики и возможных негативных последствиях в случае нарушения заказчиком рекомендаций специалистов Исполнителя;
- оформлять медицинскую документацию в соответствии с действующим законодательством;
- предупреждать заказчика, в случае если при предоставлении указанных в договоре платных медицинских услуг требуется предоставление на возмездной основе дополнительных медицинских услуг, не предусмотренных договором;
- не предоставлять заказчику дополнительные медицинские услуги на возмездной основе без согласия заказчика.

2.2. Заказчик обязуется:

- оплатить услуги в порядке и в сроки, установленные настоящим договором;
- обязуется выполнять требования медицинского персонала, обеспечивающие безопасность и качественное предоставление медицинской услуги, в т. ч. выполнять рекомендации лечащего врача;

2.3. Заказчик имеет право выбора специалиста.

## 3. Порядок расчета

3.1. Заказчик производит расчет путем внесения наличных денежных средств в кассу Учреждения в порядке 100% предоплаты.

## 4. Ответственность сторон

4.1. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей по настоящему договору, если это неисполнение явилось следствием действия обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажор).

4.2. Исполнитель не несет ответственности за медицинские осложнения, возникшие в результате нарушения Заказчиком предписаний и рекомендаций Исполнителя.

4.3. Исполнитель несет ответственность за качество и набор действий, составляющих платную медицинскую услугу, которые определяются действующим в момент ее оказания медико-экономическим стандартом или договором на оказание услуг.

4.4. Исполнитель несет ответственность перед Заказчиком только за умышленные виновные действия персонала. Исполнитель не несет ответственности за действия третьих лиц.

4.5. Заказчик несет ответственность за прямой действительный ущерб, нанесенный Исполнителю, в соответствии с действующим законодательством РФ.

4.6. Заказчик несет ответственность за полноту и достоверность предоставленных Исполнителю сведений.

## 5. Особые условия

5.1. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора об оказании услуг в любое время при условии оплаты исполнителю фактически понесенных им расходов, связанных с исполнением обязательств по данному договору.

5.2. Заказчику разъяснен порядок и условия получения данной медицинской услуги на безвозмездной основе в рамках программы (территориальной программы) государственных гарантий, в т.ч. в других медицинских организациях. С перечнем услуг Заказчик ознакомлен.

5.3. По требованию одной из сторон на предоставление оказываемых исполнителем услуг может быть составлена смета.

5.4. В случае если при предоставлении платных медицинских услуг потребуются предоставление дополнительных медицинских услуг по экстренным показаниям для устранения угрозы жизни Потребителя при внезапных острых заболеваниях, состояниях, обострениях хронических заболеваний, такие медицинские услуги оказываются без взимания платы в соответствии с Федеральным законом "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации".

5.5. Платные медицинские услуги предоставляются Исполнителем при наличии информированного добровольного согласия Потребителя (Заказчика) на предоставление платных медицинских услуг.

#### 6. Срок действия договора

6.1. Настоящий договор вступает в действие с момента его подписания сторонами и действует до исполнения Сторонами своих обязательств. Настоящий договор может быть изменен, расторгнут по соглашению сторон.

6.2. Договор также расторгается в случае отказа Заказчика после заключения договора от получения медицинских услуг. При этом Заказчик оплачивает Исполнителю фактически понесенные Исполнителем расходы, связанные с исполнением обязательств по договору.

#### 7. Порядок рассмотрения споров

7.1. В случае возникновения споров Стороны примут все меры для их разрешения путем переговоров.

7.2. При не достижении согласия по спорным вопросам путем переговоров, спор разрешается в соответствии с действующим законодательством.

#### 8. Заключительные положения

8.1. Договор составлен в количестве - по одному экземпляру для каждой Стороны, имеющих равную юридическую силу.

#### 9. Подписи и реквизиты сторон

ИСПОЛНИТЕЛЬ











(685000, г. Магадан, Пролетарская ул. 14, тел. 8 (413) 222-43-46 ), включающую в себя работы (услуги), согласно Приложению 1 к Договору,

в лице главного врача Полярной Ирины Владимировны, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Исполнитель, Учреждение», с одной стороны и

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

именуемый(ая) в дальнейшем «Заказчик», действующий в \_\_\_\_\_ интересах

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_, именуемого(ой) в дальнейшем «Потребитель» с другой стороны, заключили договор о нижеследующем:

## 1. Предмет договора

1.1. Исполнитель принимает на себя, обязанность оказать на платной основе в разумные сроки, а Заказчик оплатить следующие медицинские услуги:

№	Наименование услуги
<b>Итого</b>	

## 2. Права и обязанности сторон

2.1. Исполнитель обязуется:

- обеспечить надлежащее качество медицинских услуг, предупредить Заказчика о необходимых ограничениях при проведении лечения и диагностики и возможных негативных последствиях в случае нарушения заказчиком рекомендаций специалистов Исполнителя;
- оформлять медицинскую документацию в соответствии с действующим законодательством;
- предупреждать заказчика, в случае если при предоставлении указанных в договоре платных

юридическом лице в Единый государственный реестр юридических лиц, с указанием органа, осуществившего государственную регистрацию, сведениях о лицензии на осуществление медицинской деятельности (номер и дата регистрации, перечень работ (услуг), составляющих медицинскую деятельность медицинской организации в соответствии с лицензией, наименование, адрес места нахождения и телефон выдавшего ее лицензирующего органа), перечне платных медицинских услуг с указанием цен в рублях, сведениях об условиях, порядке, форме предоставления медицинских услуг и порядке их оплаты, сведениях о медицинских работниках, участвующих в предоставлении платных медицинских услуг, об уровне их профессионального образования и квалификации, режиме работы медицинской организации, графике работы медицинских работников, участвующих в предоставлении платных медицинских услуг, адресах и телефонах органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации в сфере охраны здоровья граждан, территориального органа Федеральной службы по надзору в сфере здравоохранения и территориального органа Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека. (Вышеуказанная информация в доступной форме размещена на общедоступных стендах, расположенных на территории Организации, на сайте, а также в информационных материалах, находящихся в регистратуре Организации;

3.1.3. информирование потребителя (заказчика) о правах пациента, предоставленных ему в соответствии с федеральным законом от 21.11.2011 №323-ФЗ "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации, законом РФ «О защите прав потребителей» №2300-1 от 07.02.1992";

3.1.4. уведомление потребителя (заказчика) о том, что несоблюдение указаний (рекомендаций) исполнителя (медицинского работника, предоставляющего платную медицинскую услугу), в том числе назначенного режима лечения, могут снизить качество предоставляемой платной медицинской услуги, повлечь за собой невозможность ее завершения в срок или отрицательно сказаться на состоянии здоровья потребителя

Результатом информирования, уведомления потребителя (заказчика) является подписание потребителем (заказчиком) Информированного добровольного согласия на медицинское вмешательство.

3.1.5. Ознакомление потребителя (заказчика) с требованиями статьи 9 федерального закона от 27.07.2006г. «О персональных данных» №152-ФЗ и по результатам ознакомления получение письменного согласия потребителя (заказчика) на обработку персональных данных.

3.1.6. Предъявление потребителем (заказчиком) паспорта или иного документа, удостоверяющего личность, для законного представителя предъявление документов, удостоверяющих права данного лица, как законного представителя.

Для заключения договора необходимо предоставление следующих сведений:

- фамилия, имя и отчество (если имеется), адрес места жительства и телефон потребителя (законного представителя потребителя);

- фамилия, имя и отчество (если имеется), адрес места жительства и телефон заказчика - физического лица.

4. Договор на оказание медицинских услуг может заключаться в отношении следующих категорий физических лиц:

- 1) совершеннолетних граждан;
- 2) несовершеннолетних граждан от 14 до 18 лет;
- 3) несовершеннолетних граждан до 14 лет или граждан лишенных дееспособности.

4.1. В случае обращения за оказанием медицинской помощи совершеннолетнего гражданина, т.е. гражданина достигшего 18 летнего возраста в преамбуле в графе «Заказчик» указывается фамилия, имя, отчество данного гражданина, в графе «действующего от имени и в интересах \_\_\_\_\_(в дальнейшем именуемый «Потребитель»)), делается отметка «самого себя». В разделе «Реквизиты и подписи сторон» указываются паспортные данные гражданина. Ставится подпись гражданина.

4.2. В случае обращения за оказанием медицинской помощи несовершеннолетнего гражданина в возрасте от 14 до 18 лет:

4.2.1. Несовершеннолетние граждане в возрасте от 16 до 18 лет объявленные полностью дееспособными, если таковое решение было принято органом опеки и попечительства или по решению суда. В данном случае договор заключается непосредственно с данным лицом в порядке указанном для заключения договора с совершеннолетним гражданином, достигшим 18-летнего возраста. Помимо паспортных данных в данном случае указываются реквизиты решения органа опеки и попечительства или суда, которым гражданин объявлен полностью дееспособным.

4.2.2. Несовершеннолетние граждане в возрасте от 14 до 18 лет, заявившие о своем праве заключить договор самостоятельно, вправе заключить такой договор только с письменного согласия родителей.

В данном случае в преамбуле договора в графе «Заказчик» указывается фамилия, имя и отчество несовершеннолетнего гражданина, в графе «действующего от имени и в интересах \_\_\_\_\_ (в дальнейшем именуемый «Потребитель»)), делается отметка «самого себя». В разделе «Реквизиты и подписи сторон» указываются паспортные данные гражданина (при отсутствии паспорта данные свидетельства о рождении). Ставится подпись гражданина в графе «Несовершеннолетний от 14 до 18 лет, с согласия представителей».

К договору прикладывается письменное согласие законного представителя с указанием следующих данных:

- фамилия, имя и отчество законного представителя;
- сведения о том, кем приходится представитель несовершеннолетнему (родитель, усыновитель, попечитель);
- данные документа, удостоверяющего право представительства (только для попечителя) либо указывается «на основании данных паспорта».
- паспортные данные законного представителя.
- ставится подпись законного представителя.

4.2.3. Несовершеннолетние граждане в возрасте от 14 до 18 лет, не заявившие о своем праве заключить договор самостоятельно.

В данном случае в преамбуле договора в графе «Заказчик» указывается фамилия, имя и отчество законного представителя, в графе «действующего от имени и в интересах \_\_\_\_\_ (в дальнейшем именуемый «Потребитель»)) ставятся фамилия, имя и отчество несовершеннолетнего гражданина.

В разделе «Реквизиты и подписи сторон»

В разделе «Заказчик» указываются данные и ставится подпись законного представителя, в разделе «Потребитель» указываются данные несовершеннолетнего гражданина.

Несовершеннолетний пациент знакомится с содержанием договора и удостоверяет его с согласия законным представителем в графе «Несовершеннолетний от 14 до 18 лет, с согласия представителей».

4.3. В случае необходимости оказания медицинской помощи несовершеннолетнему

гражданину в возрасте до 14 лет либо совершеннолетнему гражданину лишенному на основании решения суда дееспособности договор заключается с законным представителем данного гражданина.

В данном случае в преамбуле договора в графе «Заказчик» указывается фамилия, имя и отчество законного представителя, в графе «действующего от имени и в интересах \_\_\_\_\_ (в дальнейшем именуемый «Потребитель»)) ставятся фамилия, имя и отчество несовершеннолетнего гражданина.

В разделе «Заказчик» указываются данные и ставится подпись законного представителя, в разделе «Потребитель» указываются данные несовершеннолетнего гражданина.

4.4. Законными представителями во 2 и 3 случаях могут быть родители, усыновители или попечители. Полномочия родителей и усыновителей проверяются по данным паспорта и свидетельства о рождении ребенка, полномочия попечителей – по удостоверению попечителя. Единой установленной формы удостоверения не существует, главное – в удостоверении должны содержаться сведения о факте установления попечительства с указанием попечителя и находящего на попечительстве. Если удостоверение отсутствует, должно быть соответствующее разрешение органов опеки и попечительства.

4.5. Во всех перечисленных случаях возможно заключение договора на оказание медицинских услуг с оплатой третьими лицами. Возможно заключение данных договоров в случае оплаты родителями медицинских услуг пациентам, достигшим 18 летнего возраста – учащимся/студентам, но не имеющим самостоятельных доходов, в случае оплаты медицинских услуг престарелым родителям и т.д. при желании клиента.

В данном случае, договоры заключаются по вышеуказанным правилам, но в преамбуле в графе «Заказчик» указывается фамилия, имя и отчество совершеннолетнего гражданина, намеревающегося заключить договор и оплатить услуги, в графе «действующего от имени и в интересах \_\_\_\_\_ (в дальнейшем именуемый «Потребитель»)) указывается лицо, в отношении которого заключается договор, в разделе «Реквизиты и подписи сторон» в разделе «Заказчик» указываются данные и ставится подпись заказчика, в разделе «Потребитель» указываются данные и ставится подпись лица в отношении, которого заключается договор.

5. В случае, если физическое лицо намеревается получить единичную услугу – первичный прием (осмотр, консультация) любого врача – специалиста, с данным физическим лицом заключается договор по типовой форме на оказание услуг при лечении по утвержденной форме. При необходимости оказания в рамках данного приема дополнительных услуг, врач-специалист предварительно согласовывает с Потребителем, а в

случае, если Заказчик и Потребитель не совпадают, то и с Заказчиком и с Потребителем необходимость оказания дополнительной услуги и ее цену и при условии получения письменного согласия, оказывают услугу.

Во всех остальных случаях с физическим лицом заключается договор по типовой форме на оказание единичной услуги по утвержденной форме.

6. Возможно заключение договора долгосрочного с физическим лицом в отношении него и членов его семьи. В данном случае обязательно соблюдение требований, изложенных в пункте 3 настоящей инструкции, о предварительном получении информированных согласий всех членов семьи.

7. Договор составляется по количеству участников договора.









